



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพืชและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง

ที่.สข. ๗๒๕๐๒/- วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและได้ดำเนินการตามแผนฯ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ งานพืชและทรัพย์สิน ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดหาพัสดุ ซึ่งมีแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ฉบับนี้ นำรายงานขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติต่อไป

(นางสาวญาณิศา มีข้า)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(นางลัดดา สีสวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

☐ อื่น ๆ.....

(นายชัยวงศ์ ปานแขวง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสงขลา จัดทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวงเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด พบปัญหาอุปสรรคและต้องปรับปรุงกระบวนการอย่างไร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง
ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
๑.๑ ร้อยละของจำนวนโครงการกำหนดตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
๑.๒ สรุปวิธีการ จำนวนและวงเงินสำหรับการจัดหาพัสดุ	๒
๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา	๔
๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๔
๒.๒ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๔
๒.๓ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๔
๒.๔ แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔

**รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะเมวง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา**

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะเมวง อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

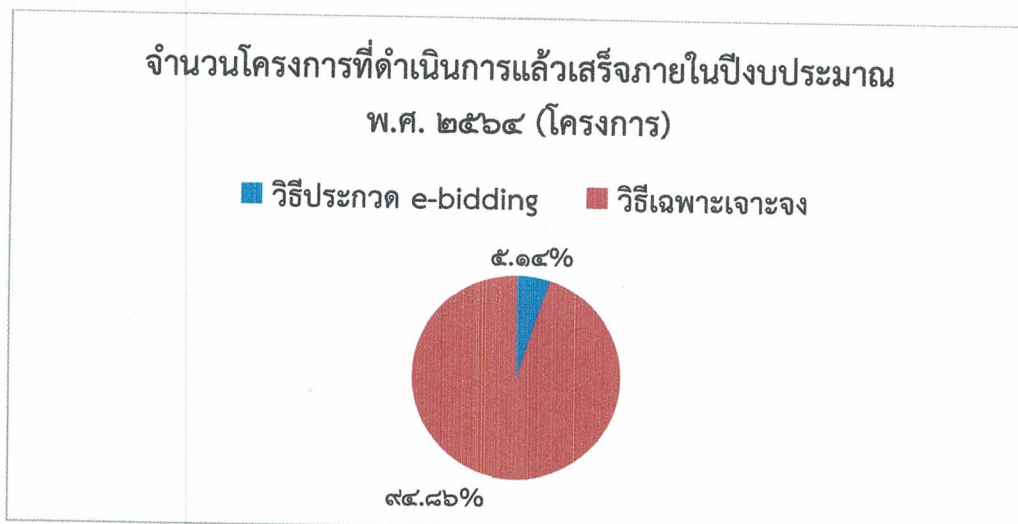
โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (โครงการ)	ร้อยละ
วิธีประกวด e-bidding	๑๗	๕.๑๔
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๑๔	๙๔.๘๖
รวม	๓๓๑	๑๐๐.๐๐

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



๑.๒ สรุปวิธีการ จำนวนและวงเงินสำหรับการจัดหาพัสดุ

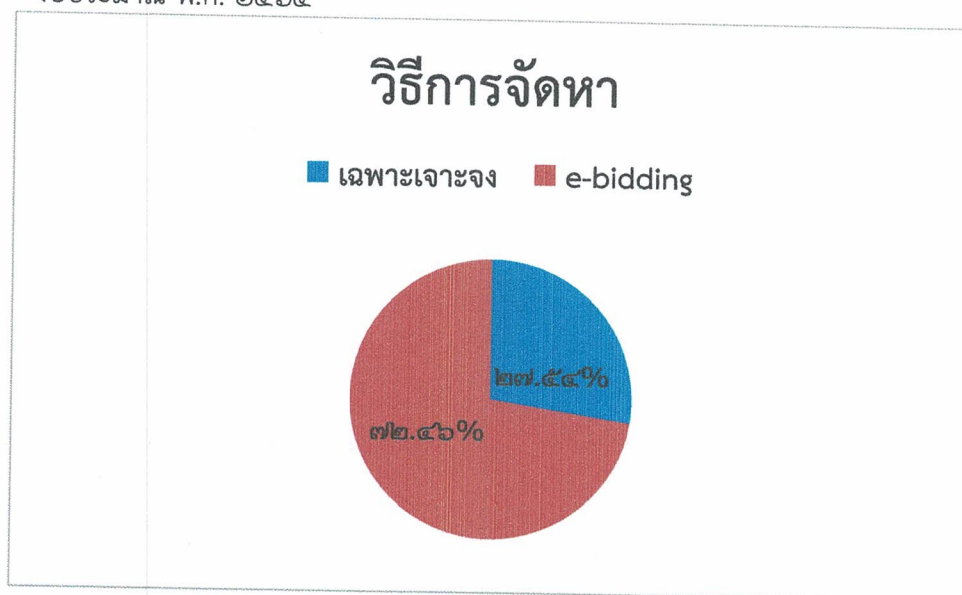
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นจำนวนเงิน ๘๖,๘๒๐,๗๐๔.๐๑ บาท (แปดสิบล้านแปดแสนสองหมื่นเจ็ดร้อยสี่บาทหนึ่งสิบบาทหนึ่งสตางค์) สรุปรายการได้ดังนี้

ตารางที่ ๒ แสดงวิธีการ จำนวนและวงเงินสำหรับการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

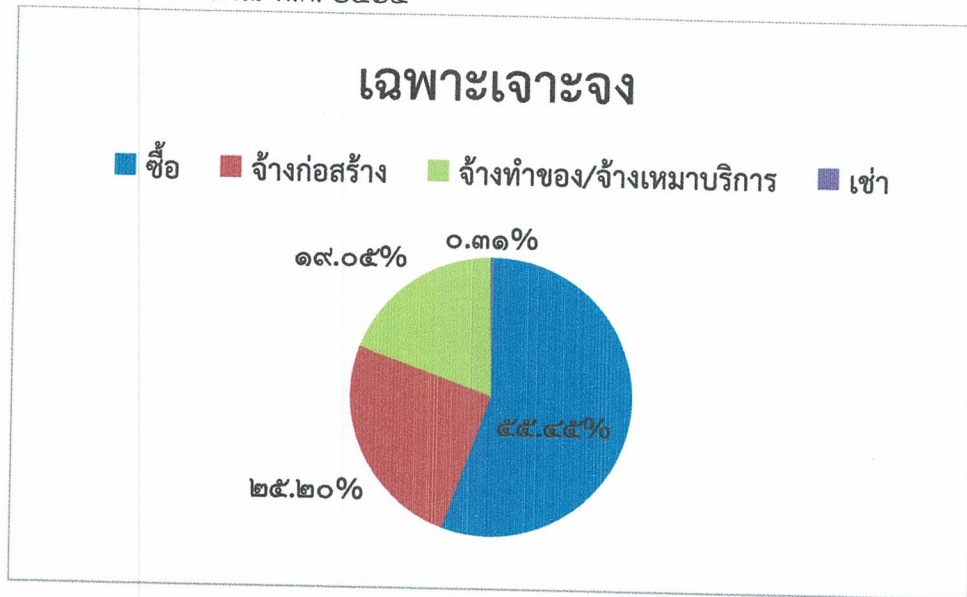
ลำดับ	วิธีการจัดหา	ประเภทจัดหา	จำนวนครั้ง	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	ซื้อ	๑๖๕	๑๓,๒๕๗,๖๓๒.๓๓	๕๕.๔๕
		จ้างก่อสร้าง	๑๗	๖,๐๒๔,๒๒๕.๘๑	๒๕.๒๐
		จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ	๑๓๒	๔,๕๕๔,๖๕๐.๘๗	๑๙.๐๕
		เช่า	๑	๗๓,๒๙๕.๐๐	๐.๓๑
		รวม	๓๑๕	๒๓,๙๐๙,๘๐๔.๐๑	๑๐๐.๐๐
๒	e-bidding	ซื้อ	-	-	-
		จ้างก่อสร้าง	๑๗	๖๒,๙๑๐,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
		รวม	๑๗	๖๒,๙๑๐,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมวงเงินทั้งสิ้น			๘๖,๘๒๐,๗๐๔.๐๑	๑๐๐.๐๐	

จากตารางที่ ๒ พบว่า วิธีการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง มี ๒ วิธี คือ วิธีเฉพาะเจาะจงและวิธี e-bidding ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดไว้

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง จำแนกตามวิธีการจัดหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



แผนภูมิที่ ๓ แสดงร้อยละค่าใช้จ่ายของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง แยกตามประเภทการจัดหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

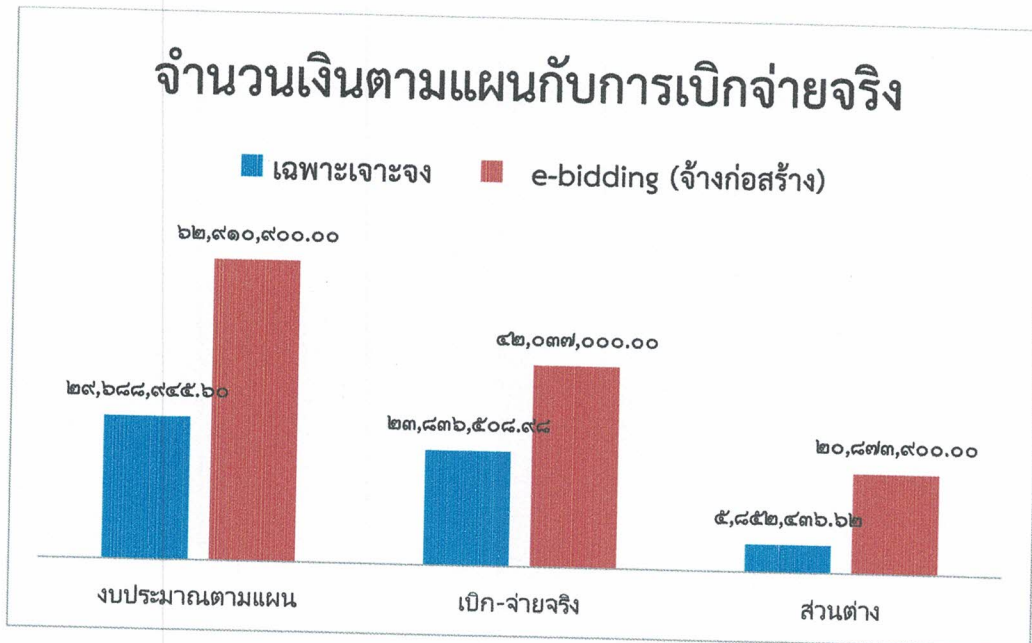


ตารางที่ ๓ เปรียบเทียบจำนวนเงินตามแผนกับการเบิกจ่ายจริง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	วิธีการจัดหา	จำนวน งบประมาณตาม แผน	จำนวน งบประมาณเบิก- จ่ายจริง	ส่วนต่าง	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๙,๖๘๘,๙๔๕.๖๐	๒๓,๘๓๖,๕๐๘.๙๘	๕,๘๕๒,๔๓๖.๖๒	๑๙.๗๑
๒	e-bidding				
	- ซื้อ	-	-	-	-
	- จ้างก่อสร้าง	๖๒,๙๑๐,๙๐๐.๐๐	๔๒,๐๓๗,๐๐๐.๐๐	๒๐,๘๗๓,๙๐๐.๐๐	๓๓.๑๘
	รวม	๙๒,๕๙๙,๘๔๕.๖๐	๖๕,๘๗๓,๕๐๘.๙๘	๒๖,๗๒๖,๓๓๖.๖๒	๒๘.๘๖

จากตารางที่ ๓ วิเคราะห์ได้ว่าการเบิก-จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวมจำนวนเงินตามแผน ๙๒,๕๙๙,๘๔๕.๖๐ บาท เบิก-จ่ายจริง ๖๕,๘๗๓,๕๐๘.๙๘ บาท และส่วนต่าง ๒๖,๗๒๖,๓๓๖.๖๒ บาท

แผนภูมิที่ ๔ แสดงร้อยละค่าใช้จ่าย จำแนกตามแผนกับการเบิกจ่ายจริง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะมวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การจัดซื้อบางรายการไม่เป็นไปตามแผน

๒.๒ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๒.๒.๑ การจัดซื้อบางรายการขาดความพร้อมในการจัดซื้อ เช่น รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จะซื้อ

๒.๒.๒ ผู้ปฏิบัติงานด้านงานพัสดุและทรัพย์สินขาดการวางแผนงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า และยังขาดการศึกษาเรียนรู้ตลอดจนการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานขาดความรอบคอบในการตรวจสอบเอกสารที่ทำให้ถูกต้อง

๒.๒.๓ ความต้องการใช้งานของพัสดุและครุภัณฑ์บางรายการไม่เป็นไปตามแผน

๒.๓ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๒๖,๗๒๖,๓๓๖.๖๒ บาท (ตามตารางที่ ๓)

๒.๔ แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๔.๑ กำหนดให้หน่วยงานที่ต้องการพัสดุเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาให้พร้อม กับขั้นตอนการเขียนรายงานความต้องการ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๔.๒ จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่พัสดุที่มาจากใหม่ในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และขั้นตอนการลงข้อมูลระบบ e-GP เพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๔.๓ มีกระบวนการเร่งรัดติดตามจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงาน

๒.๔.๔ รายงานความก้าวหน้าในการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบ

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ

(นางสาวณัฏฐา มีขำ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ 

(นางลัดดา สีสรรณ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ 

(นายชัยพงศ์ ปานแขวง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชะเมวง